

# Procédure courriels indésirables



Pour les comptes Hotmail ou Outlook

**Vous ne recevez pas les courriels de l'Ordre?  
Les courriels de l'Ordre se retrouvent dans vos indésirables?  
Vous détenez une adresse @hotmail ou @outlook?**

**Il est possible pour vous d'approuver notre domaine (omvq.qc.ca) afin de vous assurer de recevoir nos courriels. Suivez les 4 étapes suivantes!**



Ordre des  
**MÉDECINS VÉTÉRINAIRES**  
du Québec

# Outlook



## Connexion

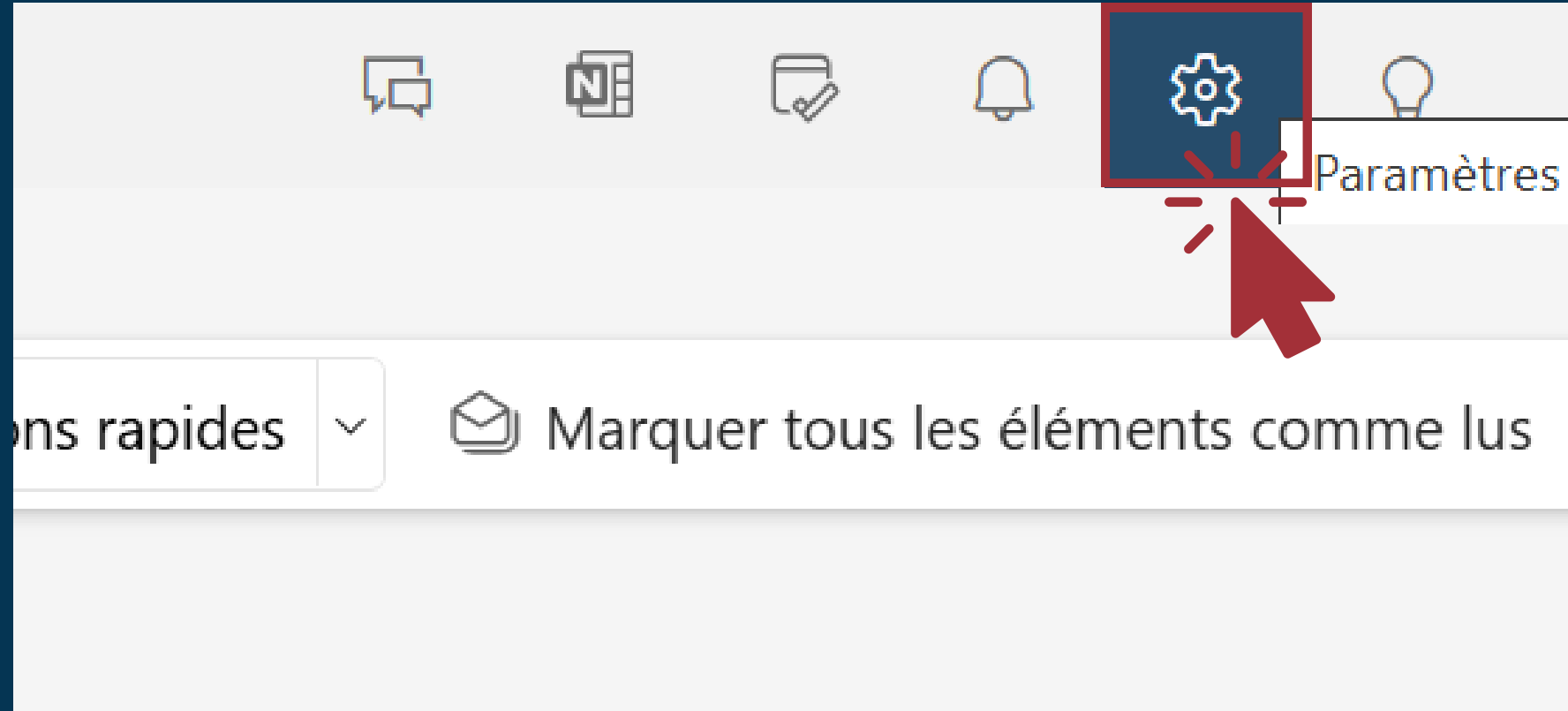
Continuer vers Outlook

E-mail, téléphone ou identifiant Skype

Aucun compte ? [Créez one!](#)

Suivant

Allez sur <https://outlook.live.com> et connectez-vous.



Cliquez sur l'écrou dans le haut de la page pour accéder aux Paramètres.

The screenshot shows the Outlook settings interface. On the left, the navigation pane includes 'Rech. (paramètres)', 'Compte', 'Général', 'Courrier', 'Calendrier', and 'Personnes'. The 'Courrier' option is highlighted with a red box and a red arrow. Below it, the 'Courrier indésirable' option is also highlighted with a red box and a red arrow. The main content area is divided into sections: 'Options de sécurité' with a checkbox for 'Lors du signalement d'un hameçonnage ou d'un courrier indésirable, toujours me demander avant d'envoyer un rapport.' (unchecked) and 'Autoriser les courriers de mes contacts' (checked); 'Expéditeurs' with two tabs: 'Expéditeurs et domaines approuvés' (selected) and 'Domaines et expéditeurs bloqués'. Under the selected tab, the button '+ Ajouter un expéditeur approuvé' is highlighted with a red box and a red arrow. A search box 'Recherchez dans la liste' is visible to the right. At the bottom, a grey bar contains the text: 'Ne pas déplacer les courriers de ces expéditeurs vers mon dossier Courrier indésirable.'

Rendez-vous dans la section « Courrier indésirable » et cliquez sur « + Ajouter un expéditeur approuvé ».

The screenshot shows the Outlook 'Courrier indésirable' (Spam) settings page. On the left, a navigation pane lists 'Compte', 'Général', 'Courrier', 'Calendrier', and 'Personnes'. The 'Courrier indésirable' section is expanded, showing options like 'Suggestions intelligentes', 'Pièces jointes', 'Règles', 'Mise en forme conditionnelle', 'Ranger', 'Actions rapides', 'Personnaliser les actions', 'Synchroniser le courrier', 'Gestion des courriers', and 'Transfert'. The main content area is titled 'Expéditeurs' and has two tabs: 'Expéditeurs et domaines approuvés' (selected) and 'Domaines et expéditeurs bloqués'. There are two checkboxes: 'Lors du signalement d'un hameçonnage ou d'un courrier indésirable, toujours me demander avant d'envoyer un rapport.' (unchecked) and 'Autoriser les courriers de mes contacts' (checked). Below the tabs, there is a search bar 'Recherchez dans la liste' and a button '+ Ajouter un expéditeur approuvé'. A message states 'Ne pas déplacer les courriers de ces expéditeurs vers mon dossier Courrier indésirable.' Below this is an input field containing 'omvq.qc.ca' and two buttons: 'Annuler' and 'OK'. A red mouse cursor is clicking the 'OK' button. Red boxes highlight the input field and the 'OK' button.

Entrez le nom de domaine suivant : omvq.qc.ca et cliquez sur OK.



# Des questions?

 1 800 267-1427

 [info@omvq.qc.ca](mailto:info@omvq.qc.ca)